

Collez ici
votre photo

Madame

Monsieur

Nom de naissance :

Nom d'usage :

Prénom :

DOSSIER D'INSCRIPTION M.C.A.D. (Mention Complémentaire Aide à Domicile) Équivalent D.E.A.V.S. (Auxiliaire de Vie Sociale) Rentrée 2021

Cursus intégral

Cursus partiel Diplôme ouvrant droit à dispense :

Je m'inscris (plusieurs choix possibles par ordre de préférence) :

- Mon Compte Formation¹ :
- Demandeur d'emploi :
Date d'inscription :/...../..... N° d'identifiant :
- Transition Pro Nouvelle Aquitaine² :
- Salarié pris en charge par l'employeur :
- Apprenti domicile
- Apprenti EHPAD
- Contrat de professionnalisation

Si vous avez déjà une promesse d'embauche en qualité d'**apprenti** ou en **contrat de professionnalisation**, noter le nom, l'adresse et le numéro de téléphone de votre futur employeur :

¹ <https://www.moncompteformation.gouv.fr>

² <https://www.transitionspro-na.fr>

FORMATION MCAD

Centre de formation pour adultes

Ensemble scolaire Saint Jacques de Compostelle

Fiche de renseignements :

Madame Monsieur

NOM de naissance : NOM d'usage :

(en majuscules)

Prénom : Autres prénoms :

Né(e) le :/...../..... Département de naissance :

Commune ou pays de naissance : Nationalité :

Adresse :

Code postal : Ville :

Téléphone : Portable :

Courriel :@.....

Reconnaissance en qualité de travailleur handicapé (si oui, joindre la notification) : OUI NON

Personne à prévenir en cas d'accident :

Madame Monsieur

Nom : Prénom :

Adresse :

Code postal : Ville :

Téléphone : Portable :

Lien de parenté :

Situation scolaire ou professionnelle actuelle :

Salarié(e), précisez votre fonction :

Coordonnées de votre employeur :

Code postal : Ville :

CDI : date de début de contrat :/...../.....

CDD : date de début de contrat :/...../..... date de fin de contrat :/...../.....
date de début de contrat :/...../..... date de fin de contrat :/...../.....
date de début de contrat :/...../..... date de fin de contrat :/...../.....
date de début de contrat :/...../..... date de fin de contrat :/...../.....

Scolaire, précisez l'établissement :

Diplôme préparé :

Sans activité

Demandeur emploi : date d'inscription :/...../..... ; n° identifiant :

Date/...../.....

Signature du candidat

Date/...../.....

Signature du représentant légal (candidat mineur)

	Vérification du candidat	Réservé à l'administration
La fiche de renseignements complétée.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Un <i>curriculum vitae</i> .	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1 photocopie de la carte nationale d'identité ou du passeport en cours de validité → ou du titre de séjour et du passeport en cours de validité . (le recto et le verso sur la même face d'une une feuille A4).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1 photo d'identité récente à coller sur le dossier d'inscription.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Photocopie de la carte vitale.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Un chèque de 50 €uros ³ libellé à l'ordre de l' OGEC Saint Jacques de Compostelle . Noter au dos du chèque vos nom et prénom et sélection MCAD . Règlement en espèce possible uniquement au centre de formation.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Photocopie des diplômes ouvrant droit à dispense.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pour les personnes financées par leur employeur : attestation de prise en charge des coûts pédagogiques.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pour les apprentis ou contrat de professionnalisation : joindre la promesse d'embauche de l'employeur.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Si vous en êtes titulaire : photocopie du certificat Attestation de Formations aux Gestes et Soins d'Urgence, Sauveteur Secouriste du Travail, Prévention et secours Civiques de niveau 1, Prévention des Risques liés à l'Activité Physique.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Contenu de la formation

Unité 1 : Techniques de services à l'utilisateur.

Unité 2 : Accompagnement et aide à la personne dans les activités de la vie quotidienne et dans l'aide à l'autonomie.

Unité 3 : Accompagnement et aide à la personne dans la vie relationnelle et sociale.

Calendrier

- Retrait des dossiers à partir du vendredi 04 décembre 2020
- Dépôt des dossiers jusqu'au vendredi 10 septembre 2021⁴
- Entretien de sélection sur convocation

Modalité de sélection

Les candidats doivent déposer leur dossier d'inscription complet et être admissible aux épreuves de positionnement.

Dates de formation : Du lundi 13 septembre 2021 au vendredi 8 juillet 2022

Tarif de la formation selon statut :

- Apprentissage : formation financée et rémunérée
- Contrat de professionnalisation : formation financée et rémunérée par un employeur
- Autre financement : Transition PRO, Pôle Emploi... (nous consulter)
- Coût de la formation en cursus intégral : 3 960,60 €

³ Aucun remboursement ne sera consenti après le dépôt du dossier.

⁴ Tout dossier envoyé après cette date sera étudié en fonction des places disponibles